MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR PALOTINA
Departamento de Engenharias e Exatas
Rua Pioneiro, 2153, Jardim Dallas – 85950-000 – Palotina – PR
Tel.: (44) 3211-1319 – setorpalotina@ufpr.br

Ata da 48ª reunião (extraordinária) do Departamento de Engenharias e Exatas do Setor Palotina - Universidade Federal do Paraná, realizada em 18 de abril de 2016.

Aos dezoito dias do mês de abril do ano dois mil e dezesseis, às dezesseis horas e oito minutos, na sala de aula número cinco do Bloco Didático I do Setor Palotina - Universidade Federal do Paraná, reuniu-se a plenária do Departamento de Engenharias e Exatas, sob a presidência do Chefe do Departamento professor Joel Gustavo Teleken, com a presença dos membros: Arthur William de Brito Bergold, Camila Tonezer, Cássio Alves, Denis Rogério Sanches Alves, Denise Trevisoli Detsch, Dilcemara Cristina Zenatti, Eduardo Lucas Konrad Burin, Eliane Hermes, Elisandro Pires Frigo, Fabiano Bisinella Scheufele, Fabrício Schwanz da Silva, Helio Henrique Lopes Costa Monte-Alto, Isac George Rosset, Jéfer Benedett Dörr, Jonathan Dieter, Leidi Cecilia Friedrich, Luciano Caetano de Oliveira, Mara Fernanda Parisoto, Marcelo Guimarães Ribeiro, Marcos Antonio Schreiner, Marcos Vinicius Oliveira de Assis, Maurício Guy de Andrade, Maurício Romani, Pedro Gusmão Borges Neto, Raquel Ströher, Rita de Cássia dos Anjos, Rodrigo Sequinel, Rosana Balzer, Sandra Maria Tieppo, Victor Raul Neumann Silva, Wander Mateus Branco Meier, Wilson de Aguiar Beninca, Graciela Maiara Dalastra, Carine Aline Schwengber e Diovanna Bortoletto. Justificou sua ausência os membros: Danilene Güllich Donin Berticelli, Helton José Alves, Ivonete Rossi Bautitz, Luis Fernando Souza Gomes, e Maria Cristina Milinsk. Professores com afastamento Adriana Ferla de Oliveira, Dile Pontarolo Stremel e Mabel Karina Arantes Alves. Havendo quórum o Presidente saudou a todos e deu início à reunião. Foi aprovado por unanimidade de votos, a inversão da ordem do dia, ficando a análise do ponto de pauta 9 após o ponto de pauta 2. **Ordem do Dia: 1. Aprovação da Ata da 46ª Reunião Ordinária.** Após correções, colocada em regime de votação, a Ata da 46ª Reunião Ordinária do Departamento de Engenharias e Exatas, foi aprovada por unanimidade de votos. **2. Aprovação da Ata da 47ª Reunião Extraordinária.** Após correções, colocada em regime de votação, a Ata da 47ª Reunião Extraordinária do Departamento de Engenharias e Exatas, foi aprovada por unanimidade de votos. **9. Aprovação de Projeto de Pesquisa.** O professor Elisandro Pires Frigo expôs o Projeto de Pesquisa **-** DEE-2016-16 – "Avaliação dos efeitos das doses de águas residuária da suinocultura e da intensidade de precipitação simulada sobre a carga de nutrientes transportada". Posto em votação, o projeto de pesquisa foi aprovado por unanimidade de votos. **3. Aprovação dos pedidos de concessão.** Foram aprovados os pedidos de concessão: Cássio Alves, período de dois dias – 05 e 06/05/2016; Fabiano Bisinella Scheufele, período de um dia – 06/04/2016; Larissa Desordi Bortoli, período de um dia – 28/03/2016; Letícia Caetano da Silva, período de cinco dias – 11 a 15/04/2016 e Luciano Caetano de Oliveira, período de quatro dias – 03 a 06/04/2016. **4. Homologação da aprovação *ad referendum* referente à alteração do Perfil Profissional para a vaga de técnico de Laboratório de Física, Processo 23075.128679/2016-06.** O Presidente explanou sobre aprovação *ad referendum* departamental referente à alteração do Perfil Profissional para a vaga de técnico de Laboratório de Física, Processo 23075.128679/2016-06. Informou que ocorreu concurso público, no qual, foram dois candidatos aprovados, mas ambos não assumiram. O professor Cássio Alves informou que, juntamente com os professores da área de Física, realizaram uma pesquisa abordando a escassez de técnico com o perfil que atenda a demanda do laboratório. Em discussão e votação, a aprovação *ad referendum* foi homologada por unanimidade de votos. **5. Aprovação de Programa de Voluntariado Acadêmico – PVA.** O professor Isac George Rosset relatou o PVA da aluna Nathália de Oliveira Távora que será realizado no Laboratório de Química Orgânica do Setor Palotina, no período de dois de maio a trinta e um de outubro do corrente ano, com carga horária de oito horas semanais. A professora

Dilcemara Cristina Zenatti relatou os PVAs dos alunos Isac Souza Júnior e Géssica Tayná Dos Santos que ambos serão realizados no Laboratório de Química Analítica e Análises Ambientais do Setor Palotina, no período de dez de maio a dez de dezembro do corrente ano, com carga horária de seis horas semanais e Sara Arruda Franciozi que será realizado no Laboratório de Química Analítica e Análises Ambientais do Setor Palotina, no período de dez de maio a dez de dezembro do corrente ano, com carga horária de quatro horas semanais. O professor Marcelo Guimarães Ribeiro relatou o PVA do aluno Ricardo Henrique Junior Kopietz Lopes que será realizado na sala de aula número um do Setor Palotina, no período de dois de maio a trinta de novembro do corrente ano, com carga horária de cinco horas semanais. A professora Camila Tonezer relatou os PVAs dos alunos Luiz Felipe Bortolato Machado e João Luiz Cordeiro que ambos serão realizados em salas de aula e/ou Biblioteca do Setor Palotina, no período de dois de maio a dois de agosto do corrente ano com carga horária de seis horas semanais e o PVA da aluna Josiane Cotrin Pierasso que será realizado em salas de aula e/ou Biblioteca do Setor Palotina, no período de dois de maio a dois de julho do corrente ano, com carga horária de três horas semanais. Posto em votação, os PVAs foram aprovados por unanimidade de votos. **6. Indicação de membros para compor a comissão para criação do Planejamento Estratégico do DEE.** Foi aprovada por unanimidade de votos a indicação dos professores Joel Gustavo Teleken, Rodrigo Sequinel, Cássio Alves, Denise Trevisoli Detsch, Sandra Maria Tieppo, Eduardo Lucas Konrad Burin, Fabrício Schwanz da Silva, Maurício Guy Andrade, Marcos Antonio Schreiner, Pedro Gusmão Borges Neto, Dilcemara Cristina Zenatti e Marcelo Guimarães Ribeiro para a composição da comissão para criação do Planejamento Estratégico do DEE. **7. Solicitação de uma geladeira para o Laboratório de Química Orgânica. Solicitante: Isac George Rosset.** O Presidente informou que foi encaminhado um ofício para a Direção e, por conseguinte, retornado ao Departamento de Engenharias e Exatas para apreciação, sendo assim, realizou a leitura do ofício referente à solicitação de uma geladeira para o Laboratório de Química Orgânica. Em seguida, o Presidente informou que o FDA é a forma mais rápida para adquirir materiais permanentes e atualmente o Departamento de Engenharias e Exatas não dispõe de recursos para suprir a demanda, por fim, solicitou que todas as demandas sejam solicitadas primeiramente ao Departamento para aprovação ou ciência e depois serem encaminhadas à Direção. **8. Proposta de nomeação do segundo colocado aprovado no Concurso Público, Área de Conhecimento: Operações Unitárias/Fenômenos de Transporte/Modelagem e Simulação, Edital nº 581/15, para a vaga de professor substituto referente ao afastamento da professora Mabel Karina Arantes Alves.** O Presidente explanou sobre a necessidade de nomeação do segundo colocado aprovado no Concurso Público, Área de Conhecimento: Operações Unitárias/Fenômenos de Transporte/Modelagem e Simulação, Edital nº 581/15, para a vaga de professor substituto referente ao afastamento da professora Mabel Karina Arantes Alves. A referida proposta é decorrente do pedido de exoneração a ser solicitada pela professora substituta Letícia Caetano da Silva. Em contato com o candidato Lucas Maycon Hoff Zeni foi informado que ocupará a vaga como professor substituto, estando assim, ciente que esta contratação não assegura nomeação para vaga efetiva após o término do contrato. Em discussão e votação, a proposta de nomeação do segundo colocado foi aprovada por unanimidade de votos. **Assuntos Gerais:** O Presidente discorreu sobre as demandas relativas às viagens vinculadas às aulas práticas do ano passado que não foram utilizadas, sobre essa situação, o Departamento poderá ser penalizado, portanto, solicitou impreterivelmente o preenchimento da planilha que será encaminhada aos professores até dia vinte e sete do corrente mês. Na sequência, solicitou aos supervisores dos laboratórios comparecimento na reunião a ser realizada amanhã para analisarem a distribuição da

verba do LABGRAD - Laboratórios dos Cursos de Graduação com destinação exclusivamente para aquisição de materiais de consumo. Foi aprovada a solicitação de emissão de extrato dos pontos de pauta 4, 5, 6, 8 e 9. Nada mais havendo a tratar o Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às dezesseis horas e cinquenta e oito minutos, da qual eu, Janaína Soares Andrade Biondo, secretária dos Departamentos, lavrei a presente ata que após ser lida e aprovada será assinada por todos os presentes.